



Sol·licitud de carnet de préstec de documents

1. Dades de la persona que sol·licita

Nom i cognoms:

Adreça:

Codi postal i població:

Telèfon:

A/e:

Lloc i data de naixement:

Núm. de passaport o permís de residència:

2. Condicions generals

Carnet de préstec

1. La possessió del carnet d'usuari dóna dret a utilitzar el servei de préstec.
2. Per obtenir el carnet d'usuari cal residir al Principat d'Andorra, amb un mínim de sis mesos d'antiguitat, lliurar una fotografia de mida carnet i una fotocòpia del passaport o del permís de residència, i omplir l'imprès de sol·licitud corresponent.
3. En el cas d'usuaris no residents, per obtenir el carnet han d'omplir una sol·licitud que s'ha d'acompanyar d'una acreditació com a investigador.

Es consideren investigadors els membres d'institucions acadèmiques, culturals i de centres d'investigació, així com autors literaris, artístics, editors, bibliotecaris, arxivers i conservadors de museus, doctors, llicenciats, universitaris de segon i tercer cicle i qualsevol altra situació professional que determini el cap d'unitat de la Biblioteca Nacional.

4. El carnet de préstec és intransferible i té una validesa de 5 anys.

Servei de préstec personal

1. Poden ser objecte de préstec les monografies que integren el fons modern de la Biblioteca.

El préstec és de tres exemplars per usuari, i s'estableix per a un termini de 15 dies naturals prorrogables 15 dies més.

Nota: d'acord amb el que preveu la Llei 15/2003, de protecció de dades de caràcter personal, del 18 de desembre, s'informa que les dades que ens faciliteu s'incorporaran en un fitxer informatitzat, la titularitat i responsabilitat del qual correspon al ministeri responsable de la cultura, que prendrà les mesures necessàries per garantir-ne la seguretat i la confidencialitat. L'usuari pot exercir els seus drets d'accés, oposició i supressió sempre que la legislació vigent no disposi el contrari, adreçant-se al ministeri responsable de la cultura.

Obres excloses de préstec

1. Les obres de referència: enciclopèdies, diccionaris, catàlegs, bibliografies, els repertoris bibliogràfics, etc.
2. Les publicacions periòdiques (diaris, revistes, butlletins), fullets, programes, cartells, gravats i altres materials efímers.
3. Tesis i treballs no publicats.
3. Els documents audiovisuals, sonors i recursos electrònics.
4. Les obres exhaurides quan la Biblioteca no disposi de duplicats de la mateixa edició i/o siguin difícilment reemplaçables.
5. Les obres que formin part de la secció d'Antics i rars i de col·leccions especials.
6. Tots els llibres que continguin làmines.
7. Tots els documents que portin la menció d'exclusos de préstec.

3. Data i signatura

Andorra la Vella, de del

Signatura de la persona que sol·licita,

4. Espai reservat a la Biblioteca Nacional

Número de carnet:

Data d'assignació:

Nota: d'acord amb el que preveu la Llei 15/2003, de protecció de dades de caràcter personal, del 18 de desembre, s'informa que les dades que ens faciliteu s'incorporaran en un fitxer informatitzat, la titularitat i responsabilitat del qual correspon al ministeri responsable de la cultura, que prendrà les mesures necessàries per garantir-ne la seguretat i la confidencialitat. L'usuari pot exercir els seus drets d'accés, oposició i supressió sempre que la legislació vigent no disposi el contrari, adreçant-se al ministeri responsable de la cultura.