



## Sol.licitud d'autorització d'immigració temporal per a joves amb opció de treball

### 1. Dades de la persona que sol·licita

Nom i cognoms:

Sexe:  Home  Dona

Estat civil:

Data de naixement:

Lloc de naixement:

Província / Departament:

País:

Nacionalitat:

Passaport  DNI

Núm:

Data d'expedició:

Lloc d'expedició:

Nom del pare:

Nom de la mare:

Professió:

Data d'entrada a Andorra:

Adreça actual a Andorra:

Adreça a l'estranger:

Data d'inici a l'adreça a l'estranger:

Adreça electrònica:

Tel. fix/mòbil:

### 2. Familiars que conviuen amb la persona que sol·licita

Nom i cognoms	Sexe	Data de naixement	Parentiu	Núm. d'identificació	Autorització
.....					
.....					
.....					
.....					
.....					

### 3. Data i signatura de la persona que sol·licita

Lloc i data:

Signatura:

*Signeu dins el quadre. Heu d'utilitzar un bolígraf o un retolador de color negre i de punta gruixuda.*

#### 4. Dades de l'empresa andorrana que sol·licita (contractant)

Nom comercial:	Núm. cotitzant de la CASS:
Núm. de registre de comerç:	Sector econòmic: <sup>1</sup>
Adreça de l'empresa:	
Titular o representant legal: <sup>2</sup>	Núm. d'identificació:
Adreça electrònica:	Tel. fix/mòbil:

#### 5. Dades del contracte de treball

Contracte:	<input type="checkbox"/> Indeterminat / indefinit	<input type="checkbox"/> Determinat	Data prevista d'inici:	Data final:
CNO: <sup>3</sup>	Codi: _____	Tipus de treball:		
Salari fix: <sup>4</sup> .....	hora/mes	<input type="checkbox"/> Jornada legal ordinària		
		<input type="checkbox"/> Jornada reduïda per contracte. Indiqueu el nombre d'hores setmanals: .....		
Salari variable: <sup>5</sup>	Salari en espècie: <sup>6</sup>	<input type="checkbox"/> pensió alimentària	<input type="checkbox"/> allotjament	

#### 6. Data, signatures i segell

Lloc i data:	
Signatura de la persona que sol·licita	Signatura i segell del titular o representant legal de l'empresa andorrana

#### Espai reservat a l'Administració

Data d'entrada:	Tipus:	Núm. d'identificació:
Nivell:	Núm. de sol·licitud:	

#### Informació important

La persona que sol·licita ha de comunicar al Servei d'Immigració qualsevol canvi de dades (adreça, empresa, etc.) dins el termini de 8 (vuit) dies.

1. Vegeu l'apartat inferior de classificació d'activitats.

2. Indiqueu el nom i els cognoms del titular o representant legal de l'empresa.

3. CNO: Classificació nacional d'ocupacions. BOPA núm. 75, any 16, del 8-11-2004.

4. Especifiqueu el salari fix per hora o per mes convingut per la jornada legal ordinària o bé per la jornada reduïda per contracte (vegeu els articles 5, 16, 54 i 72 de la Llei de relacions laborals).

5. Pagues extraordinàries, dietes, primes, etc. que integren el salari variable (vegeu l'article 72 de la Llei de relacions laborals).

6. Es refereix a la pensió alimentària i/o allotjament segons els preus tarifats de cotització a la CASS dels avantatges materials fixats anualment pel Govern (vegeu l'article 74 de la Llei de relacions laborals, i el Decret de fixació de les tarifes de responsabilitat que aprova anualment el Govern i es publica al BOPA)



## Sol·licitud d'autorització d'immigració temporal per a joves amb opció de treball

Fitxa tècnica

### Informació important

En termes generals i en aplicació dels articles 14.3 i 16.2 del Decret regulador del Servei d'Immigració vigent, els quals estableixen que:

“Tots els documents oficials lliurats per autoritats d'estats estrangers s'han de presentar o bé autenticats amb la postil·la de la Convenció de l'Haia, o bé degudament legalitzats.”

“El Servei d'Immigració pot demanar a la persona sol·licitant que aporti qualsevol document complementari per complir els requisits legals i reglamentaris, i també pot fer totes les verificacions i investigacions que estimi necessàries per completar i contrastar les dades de les sol·licituds i dels documents que les acompanyen.”

### Documentació general que s'ha d'adjuntar

- Sol·licitud d'autorització d'immigració degudament omplerta.
- Original i fotocòpia del passaport vigent. Els nacionals dels estats membres de la Unió Europea i de l'Espai Econòmic Europeu poden, de forma alternativa, presentar l'original i una fotocòpia del seu document nacional d'identitat vigent.
- Certificat d'antecedents penals del país d'origen, del país de la seva nacionalitat, així com dels països de residència degudament legalitzats.
- Declaració jurada relativa als antecedents penals.
- Una fotografia en color (35 x 45 mm) presa recentment, en un termini inferior a 6 mesos abans de la sol·licitud, amb la fisonomia totalment visible i el cap descobert.
- Document acreditatiu de l'allotjament, sigui una còpia del contracte de lloguer, una còpia del títol de propietat, o un altre certificat que acrediti l'allotjament en un establiment públic. Si el titular de l'habitatge no és la persona que fa la sol·licitud, s'ha d'adjuntar a més a més un certificat de domicili.
- Document acreditatiu d'una assegurança sanitària que cobreixi al 100% qualsevol despesa mèdica o sanitària durant l'estada al Principat d'Andorra, així com l'eventual repatriament, si escau.
- Document acreditatiu dels mitjans econòmics suficients de conformitat amb el contingut de l'acord signat entre el Principat d'Andorra i el seu país.
- Document expedit pel Govern del país d'origen acreditant que es pot acollir a l'acord signat entre el Principat d'Andorra i el seu país.
- En cas de no ser nacional, cal acreditar la residència legal al país que ha signat un acord amb el Principat d'Andorra.
- Consentiment de la revisió mèdica.
- Full de signatura.
- Carta del ministeri encarregat dels Afers Exteriors que acrediti que el sol·licitant es pot acollir a l'acord signat entre el Principat d'Andorra i el seu país.

#### A més, segons el cas, el sol·licitant ha d'adjuntar a l'imprès oficial els documents següents:

- Document acreditatiu conforme és titular d'un contracte de treball obtingut prèviament al Principat d'Andorra, relacionat amb els estudis cursats i que té per objectiu contribuir al seu creixement professional.
- Document acreditatiu de la inscripció en un centre educatiu i de la formalització d'un contracte de pràctiques formatives a desenvolupar al Principat d'Andorra relacionades amb els estudis cursats i incloses en el seu programa d'estudis.
- Declaració d'intencions de viatjar al Principat d'Andorra i de treballar-hi temporalment per millorar els seus ingressos.

### Classificació d'activitats d'Andorra

- BOPA núm. 67, any 11, del 15 de novembre de 1999.
  - Secció A: Agricultura, ramaderia, caça i silvicultura.
  - Secció B: Pesca.

- Secció C: Indústries extractives.
- Secció D: Indústries manufactureres.
- Secció E: Producció i distribució d'energia elèctrica, gas i aigua.
- Secció F: Construcció.
- Secció G: Comerç i reparació de vehicles de motor, motocicletes i ciclomotors, i articles personals i d'ús domèstic.
- Secció H: Hoteleria.
- Secció I: Transport, emmagatzematge i comunicacions.
- Secció J: Sistema financer.
- Secció K: Activitats immobiliàries i de lloguer; serveis empresarials.
- Secció L: Administració pública, defensa i seguretat social obligatòria.
- Secció M: Educació.
- Secció N: Activitats sanitàries i veterinàries, serveis socials.
- Secció O: Altres activitats socials i de serveis prestats a la comunitat; serveis personals.
- Secció P: Llars que ocupen personal domèstic.
- Secció Q: Organismes extraterritorials.

## Legislació aplicable

---

- Decret 156/2022, del 20-4-2022, d'aprovació del Reglament de modificació del Decret d'aprovació del Reglament regulador del Servei d'Immigració, del 19-2-2014.
- Decret legislatiu del 06-02-2019 de publicació del text refós de la Llei 9/2012, del 31 de maig, de modificació de la Llei qualificada d'immigració.
- Decret del 19-02-2014 d'aprovació del Reglament regulador del Servei d'Immigració.
- Llei 21/2004, del 14 de desembre, qualificada de mesures d'adaptació de la Llei qualificada d'immigració al règim transitori d'accés al mercat de treball establert entre la Unió Europea i els nous estats membres.
- Llei 29/2021, del 28 d'octubre, qualificada de protecció de dades personals (LQPD).